|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATOS DEL SOLICITANTE** | | |
| NOMBRE/RAZON SOCIAL: | | D.N.I./C.I.F. |
| EN REPRESENTACION DE: | | D.N.I./C.I.F. |
| DOMICILIO: | MUNICIPIO: | |
| TELEFONO (OBLIGATORIO): | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJETO DE LA SOLICITUD (Normas y abonos al dorso)** | |
| **ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA:** | |
| **INSTALACION O DEPENDENCIA MUNICIPAL:**   * CASA DEL CIUDADANO * SALON DE ACTOS ‐ CASA DE LA CULTURA * AULAS DE FORMACIÓN‐CASA DEL CIUDADANO * SUM (La Montiela / El Fontanar) * OTROS Edificios o instalaciones públicas municipales susceptibles de uso privativo: …………………………………………………………………………………………………. | **AFORO PREVISTO: FECHA:**  **HORARIO:** |
| **MATERIAL SOLICITADO:**  **□** MODULOS CASETAS (ESTRUCTURA): ………………………………………………….....   * LONAS LATERALES:……….CUBIERTA:………FACHADA:……..TRASERAS:……... * BANDEROLAS:……….ALFOMBRAS:………COLGADURAS:…..…..BASES:…….…   **□** OTROS:…………………………………………………………………………………………………….. | **DIAS DE USO SOLICITADOS:** |

En Santaella, a …… de ………………… de 2.0….

Firma del Interesado

# SR. ALCALDE‐PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANTAELLA

**SOLICITANTE:………………………………………………………………………………………………………………………**

# Nº REGISTRO:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A COMPLETAR POR LA ADMINISTRACIÓN:**  **INFORME DEL RESPONSABLE / CONCEJAL DELEGADO** | | | |
| CONCEJAL:  RESPONSABLE: | | | |
| PROCEDE LA CONCESIÓN:   * **SI** * **NO** | OBSERVACIONES: | | |
| AUTORIZADO: FIRMA  FECHA: | | | DEVOLUCIÓN: FIRMA  FECHA: |
| DEVOLUCIÓN CORRECTA:   * **SI** * **NO** | | OBSERVACIONES: | |

|  |  |
| --- | --- |
| **LIQUIDACIÓN DE TASAS / FIANZA**  **Ordenanza Municipal Nº 15 Reguladora de la Tasa por utilización de Instalaciones Municipales. Ordenanza Municipal Nº 17ª Reguladora de Tasas por ocupación privativa del Dominio Público.** | |
| **TASAS QUE PROCEDEN**   * **MODULOS CASETAS (10,00 €/unidad/día): EUROS** * **FIANZA 100,00 EUROS** * **OTRO MOBILIARIO: EUROS** * **Casa del Ciudadano. 300,00 EUROS** * **Aulas de Formación Casa Ciudadano… 25,00 EUROS/DÍA** * **Salón ACTOS Santaella 150,00 EUROS** * **SUM LA MONTIELA / EL FONTANAR 150,00 EUROS** * **OTROS: 2,00 EUROS/HORA** | **FECHA INGRESO:**  **FECHA DEVOLUCIÓN:** |

N**ORMAS PARA LA CESIÓN DE INSTALACIONES Y MATERIAL MUNICIPAL**

* El usuario solicitante se compromete al buen uso de las instalaciones, dependencias, mobiliario, equipos o materiales cuya cesión de uso se autorice, haciéndose responsable de los posibles desperfectos y las reparaciones que procedan, autorizando al Ayuntamiento a disponer de las fianzas exigidas para tal fin.
* El solicitante abonará las tasas y depositará la fianza con carácter previo a la retirada del material autorizado. Están exentos del pago de las tasas establecidas las solicitudes presentadas por las entidades sin ánimo de lucro y para los fines sociales, culturales o benéficos, conforme a lo establecido en la Ordenanza correspondiente.